



EGZAMIN ÓSMOKLASISTY 2024

INFORMACJA O SPOSOBIE ORGANIZACJI
I PRZEPROWADZANIA EGZAMINU
ÓSMOKLASISTY W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

Egzamin ósmoklasisty -podstawa prawna

- ✓ Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2022 r. poz. 2230, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, zwanym dalej „rozporządzeniem” (Dz.U. poz. 1636)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy (Dz. U. poz. 645, z późn. zm.)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 15 lipca 2022 r. w sprawie wymagań egzaminacyjnych dla egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024 (Dz.U. poz. 1591)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. poz. 1120)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (Dz.U. z 2019 r. poz. 373, z późn. zm.)

Egzamin ósmoklasisty -podstawa prawna

- ✓ Wykaz olimpiad, o którym mowa w komunikacie Ministra Edukacji i Nauki w sprawie wykazu olimpiad przedmiotowych przeprowadzanych z przedmiotu lub przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty lub egzaminem maturalnym oraz konkursów dla uczniów szkół i placówek artystycznych w roku szkolnym 2023/2024, zwanym dalej „wykazem olimpiad”.
- ✓ Informator o egzaminie ósmoklasisty w roku szkolnym 2023/2024 oraz od roku szkolnego 2024/2025. Zasady przeprowadzania i przystępowania do egzaminu wraz z aktualizacją 1.: 2 października 2023 r.
- ✓ Informatory o egzaminie ósmoklasisty z przedmiotu od roku szkolnego 2018/2019, wraz z aneksami obowiązującymi w roku szkolnym 2023/2024.
- ✓ Komunikaty dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 17 sierpnia 2023 r. wraz z aktualizacją 1. z 27 września 2023 r.

Skąd nauczyciele, uczniowie i ich rodzice mogą czerpać informacje o egzaminie ósmoklasisty?

ze strony internetowej
CKE (www.cke.gov.pl)

ze strony internetowej
OKE (www.oke.waw.pl)



Egzamin ósmoklasisty – informacje ogólne

Egzamin ma formę pisemną.

Wyniki z egzaminu ósmoklasisty będą brane pod uwagę podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.

W roku 2024 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

- języka polskiego
- matematyki
- języka obcego nowożytnego

Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Uprawnienia laureatów i finalistów olimpiad oraz konkursów przedmiotowych

Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej albo laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, jest zwolniony z egzaminu z tego przedmiotu. Uczeń zwolniony z egzaminu będzie miał na zaświadczeniu o wynikach egzaminu w rubryce danego przedmiotu wpisane słowo – odpowiednio – „zwolniony” lub „zwolniona” oraz maksymalny wynik, tj. 100% (art.44zx.1. ustawy o systemie oświaty).

Harmonogram egzaminu ósmoklasisty 2024 - termin główny oraz czas trwania przedmiotów egzaminacyjnych

DATA	PRZEDMIOT	GODZINA ROZPOCZĘCIA	CZAS TRWANIA EGZAMINU (arkusz standardowy)	PRZEDŁUŻENIE CZASU DLA UCZNIÓW UPRAWNIONYCH
14 maja 2024 r. (wtorek)	JĘZYK POLSKI	9.00	120 min	do 180 min
15 maja 2024 r. (środa)	MATEMATYKA	9.00	100 min	do 150 min
16 maja 2024 r. (czwartek)	JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY (język angielski, język niemiecki)	9.00	90 min	do 135 min

Termin dodatkowy egzaminu ósmoklasisty 2024

10 czerwca 2024 r. (poniedziałek) – godz. 9:00
- język polski

11 czerwca 2024 r. (wtorek) – godz. 9:00 – matematyka

12 czerwca 2024 r. (środa) – godz. 9:00
- język obcy nowożytny - język angielski

Kto jest uprawniony do przystąpienia do egzaminu w terminie dodatkowym?

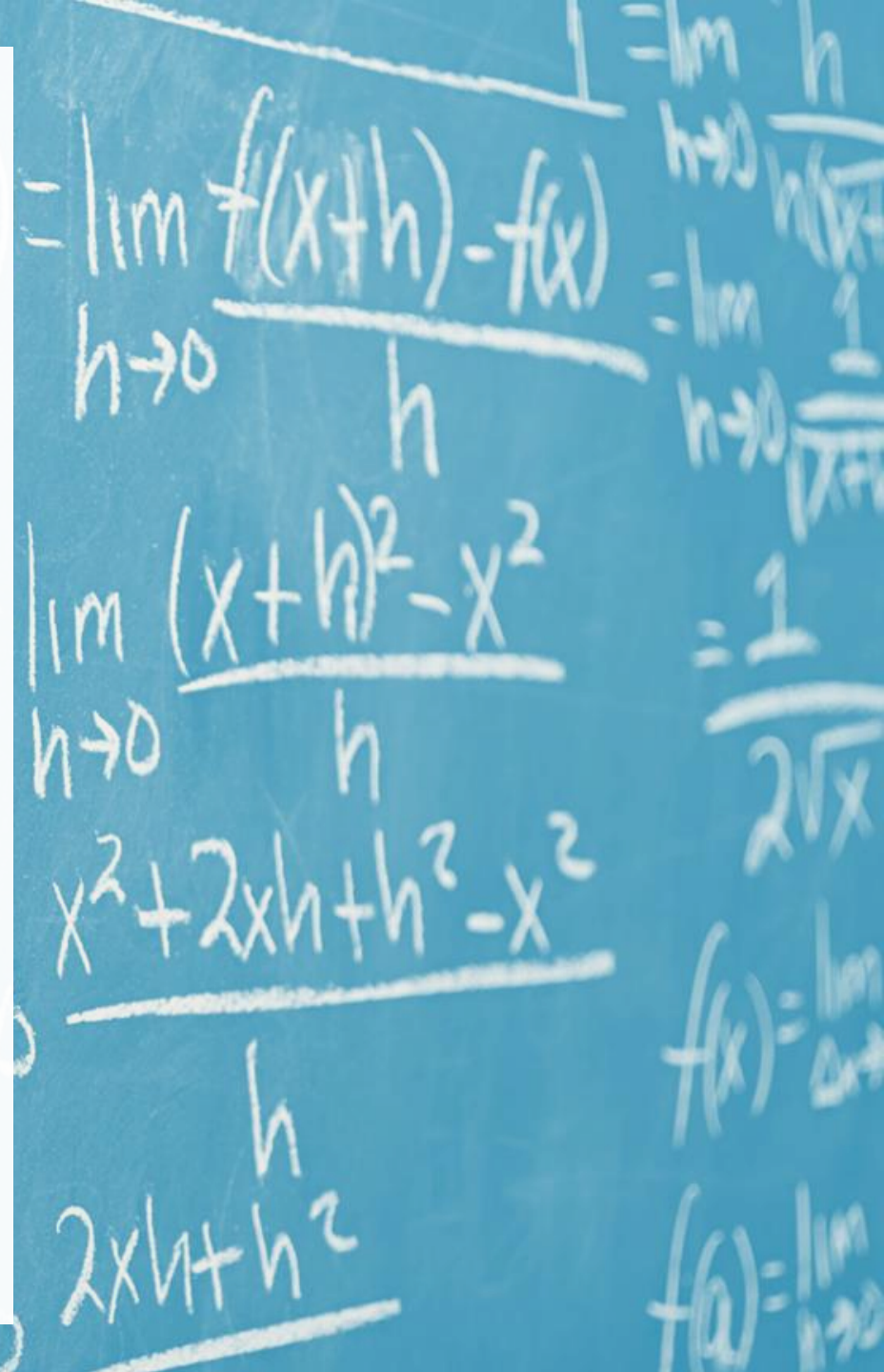
Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który:

➤ z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym;

ALBO

➤ przerwał lub któremu przerwano i unieważniono egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych);

➤ któremu dyrektor OKE lub dyrektor CKE unieważnił egzamin z danego przedmiotu lub przedmiotów.



Czas trwania poszczególnych przedmiotów egzaminacyjnych- dodatkowy czas

Uwaga!

Czas pracy z arkuszem egzaminacyjnym liczy się od momentu zakończenia wszystkich czynności organizacyjnych.

Do czasu trwania egzaminu nie wlicza się czasu przeznaczonego na sprawdzenie przez ucznia poprawności przeniesienia odpowiedzi z zeszytu zadań na kartę odpowiedzi na egzaminie z:

- języka polskiego, matematyki i języka angielskiego :
dodatkowe 5 minut

(dot. arkusza standardowego i uczniów, którzy mają obowiązek przenoszenia odpowiedzi)



Ogłoszenie wyników egzaminu ósmoklasisty 2024

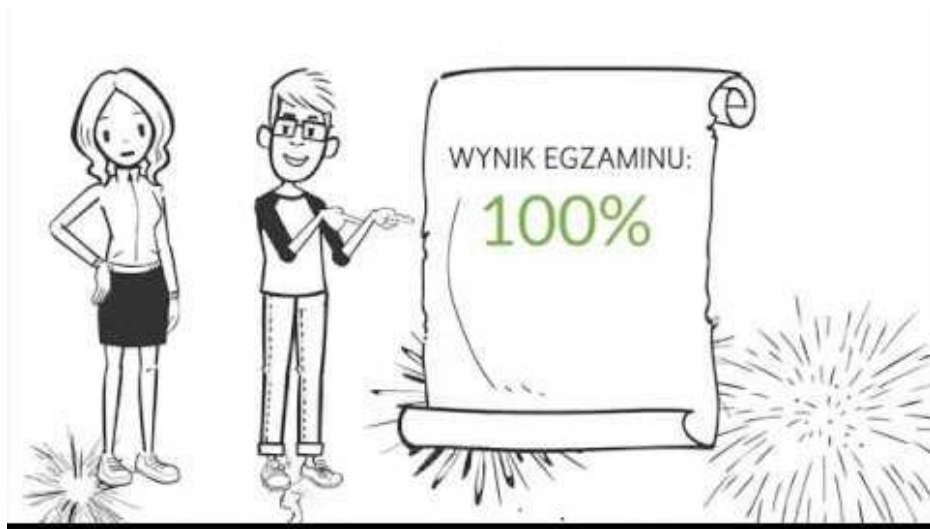
TERMINY	W przypadku egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w maju i w czerwcu:
Termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty (uczniowie otrzymają wcześniej indywidualne kody do systemu ZIU)	3 lipca 2024 r. od godz. 10:00
Termin przekazania szkołom zaświadczeń i informacji	do 3 lipca 2024 r.
Termin wydania zdającym zaświadczeń oraz informacji	3 lipca 2024 r

Świadectwa i zaświadczenia

Uczeń przystępujący do egzaminu ósmoklasisty w terminie głównym/dodatkowym otrzyma świadectwo z datą 21 czerwca 2024 r. zaś zaświadczenie o wynikach egzaminu z datą **3 lipca 2024 r.**



Wyniki egzaminu ósmoklasisty



1. Nie wpływają na ukończenie szkoły, egzaminu nie można nie zdać.
2. Są ostateczne i nie służą na nie skarga do sądu administracyjnego.
3. Przedstawiane są w procentach i na skali centylowej.

Wyniki egzaminu w procentach ustala dyrektor OKE na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów sprawdzających prace egzaminacyjne oraz elektronicznego odczytu kart odpowiedzi.

Wyniki egzaminu na skali centylowej opracowuje CKE na podstawie wyników ustalonych przez dyrektorów OKE.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty

Uczniowie, którzy w wyniku klasyfikacji końcowej nie otrzymali pozytywnych końcowych ocen klasyfikacyjnych, nie otrzymują zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

Dla tych uczniów, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie przygotowuje informację o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, która jest przesyłana do szkoły drogą elektroniczną.

Wglądy do sprawdzonych prac egzaminacyjnych

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, w miejscu i czasie wyznaczonym przez dyrektor OKE, w terminie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników E8, tj. od 3 lipca 2024 r. do 3 stycznia 2025 r.
2. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania wglądu przez pełnomocnika lub z udziałem pełnomocnika albo innej osoby wskazanej przez zdającego lub jego rodziców.
3. Wniosek o wgląd (załącznik 16 a) składa się do dyrektora OKE, osobiście lub przez upoważnioną osobę lub występującą w imieniu zdającego albo przesyła się drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną. Wniosek o wgląd można również złożyć w innej formie niż określona w załączniku 16a.

Wniosek o wgląd musi zawierać:

1. imię i nazwisko zdającego,
2. PESEL zdającego,
3. dane teleadresowe osoby dokonującej wglądu, w tym adres pocztowy oraz jeżeli jest to możliwe- adres e-mail oraz/lub numer telefonu (sposób, który umożliwi najszybszy kontakt),
4. przedmiot egzaminacyjny, którego dotyczy wgląd.

Wnioski o wgląd przyjmowane są i rozpatrywane od dnia udostępnienia wyników w ZIU (SIOEO) informacji o wynikach, tj. od 3 lipca 2024 r. zgodnie z kolejnością wpływu.

Wglądy do sprawdzonych prac egzaminacyjnych cd.

Dyrektor OKE w porozumieniu z wnioskodawcą - wyznacza termin (dzień oraz godzinę) i miejsce w ciągu nie więcej niż 5 dni roboczych od otrzymania wniosku o wgląd.

Szczegółowe zasady dokonywania wglądu do pracy egzaminacyjne określone są w [Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty obowiązującej w roku szkolnym 2023/2024 - sekcja 7. podpunkt 7.5](#)



Wniosek o weryfikację sumy punktów

1. **Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się z wnioskiem o weryfikację sumy punktów (załącznik 16 b). Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora OKE w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania wglądu.**
2. **Wniosek może być złożony osobiście lub przez upoważnioną osobę albo przesłany do OKE drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną.**
3. **Weryfikacji sumy punktów dokonuje się w terminie 7 dni od otrzymania wniosku.**
4. **W przypadku zastrzeżeń natury technicznej, weryfikacji dokonuje pracownik wskazany przez dyrektora OKE.**
5. **W przypadku zastrzeżeń merytorycznych, dyrektor OKE wskazuje osobę, która dokonuje ponownej oceny wskazanych zadań.**
6. **Dyrektor OKE w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, pisemnie informuje ucznia lub jego rodziców o wyniku weryfikacji sumy punktów.**
7. **Jeśli w wyniku weryfikacji suma została zmieniona, dyrektor OKE ustala nowe wyniki egzaminu oraz anuluje dotychczasowe zaświadczenie i wydaje nowe.**
8. **Rozstrzygnięcie dyrektora OKE jest ostateczne.**

Przybory, które zdający może wnieść do sali egzaminacyjnej

Zgodnie z Komunikatem dyrektora CKE Z 17 sierpnia 2023 r. w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający na egzaminie ósmoklasisty w 2024 r.

1. Każdy zdający powinien mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z **czarnym tuszem (atramentem)** przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi). **Nie wolno używać długopisów ścieralnych/zmywalnych!**
2. Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć linijkę.
3. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. **Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**
4. Z dodatkowych materiałów oraz przyborów pomocniczych mogą korzystać zdający, którym dostosowano warunki przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, np. kalkulator prosty w przypadku ucznia z dyskalkulią
5. Zdający mogą wnieść do sali egzaminacyjnej **butelkę wody**, którą należy postawić na podłodze, przy nodze stolika, aby przypadkowo nie zalać materiałów egzaminacyjnych.
6. Nie wnosimy termosów do sali egzaminacyjnej.
7. Zdający zobowiązani są do posiadania własnych przyborów.



ZAKAZ WNOSZENIA DO SALI EGZAMINACYJNEJ I KORZYSTANIA Z:





Przed wejściem do sali egzaminacyjnej:

- ✓ zdający wpuszczani są do sali egzaminacyjnej od godziny **8:30**
- ✓ imienna lista zdających w poszczególnych salach, w której uczeń przystępuje do egzaminu, zostanie podana do wiadomości zdających co najmniej tydzień przed terminem egzaminu (tablica informacyjna przy sekretariacie szkoły)
- ✓ na drzwiach sali egzaminacyjnej zostanie dodatkowo wywieszona lista zdających, którzy zostali przypisani do danej sali egzaminacyjnej
- ✓ uczniowie wchodzą do sali egzaminacyjnej pojedynczo
- ✓ zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną) i okazać go w razie potrzeby
- ✓ zdający losuje numer stolika przy, którym będzie pisał egzamin
- ✓ zdający otrzymuje przygotowane przez OKE naklejki z kodem ucznia oraz numerem PESEL zdającego

LOSOWANIE NUMERU STOLIKA

1. Zdający podchodzi do członka zespołu nadzorującego i losuje numer stolika, przy którym będzie pisał egzamin.
2. Po wylosowaniu numeru stolika siada na właściwym miejscu i czeka na rozpoczęcie egzaminu.
3. Przewodniczący zespołu nadzorującego może odstąpić od losowania numerów stolików w przypadku uczniów korzystających z dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu oraz w innych uzasadnionych przypadkach (np. zezwolenie spóźnionemu uczniowi na przystąpienie do egzaminu).

Organizacja i przebieg egzaminu

1. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W wyjątkowych przypadkach, mogą być wpuszczeni, jednak nie później niż do zakończenia czynności organizacyjnych.
2. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej.
3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
4. W przypadku konieczności wyjścia z sali, zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście, zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.
5. Czasu spędzonego przez zdającego poza salą egzaminacyjną nie dolicza się do czasu trwania egzaminu.

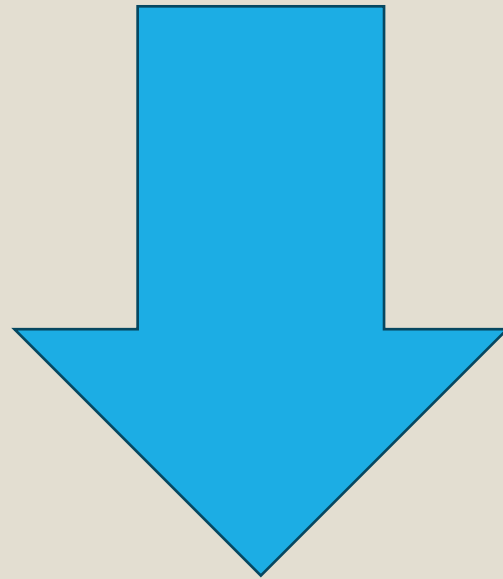
Organizacja i przebieg egzaminu

Po rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych, o godz. 9:00 zdający:

- ✓ zapoznają się z instrukcją zamieszczoną na początkowych stronach arkusza egzaminacyjnego
- ✓ sprawdzają kompletność arkusza egzaminacyjnego
- ✓ pamięta o obowiązku przenoszenia odpowiedzi z arkusza na kartę odpowiedzi.
- ✓ sprawdza, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych zawiera odpowiednio ponumerowane strony
- ✓ zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującemu ewentualne braki w arkuszu
- ✓ zgłasza błędy w numerze PESEL na naklejce OKE lub gdy otrzymał błędny arkusz lub brakuje drugiego imienia lub kod arkusza nie zgadza się z kodem umieszczonym na naklejce OKE (np. O- 100)



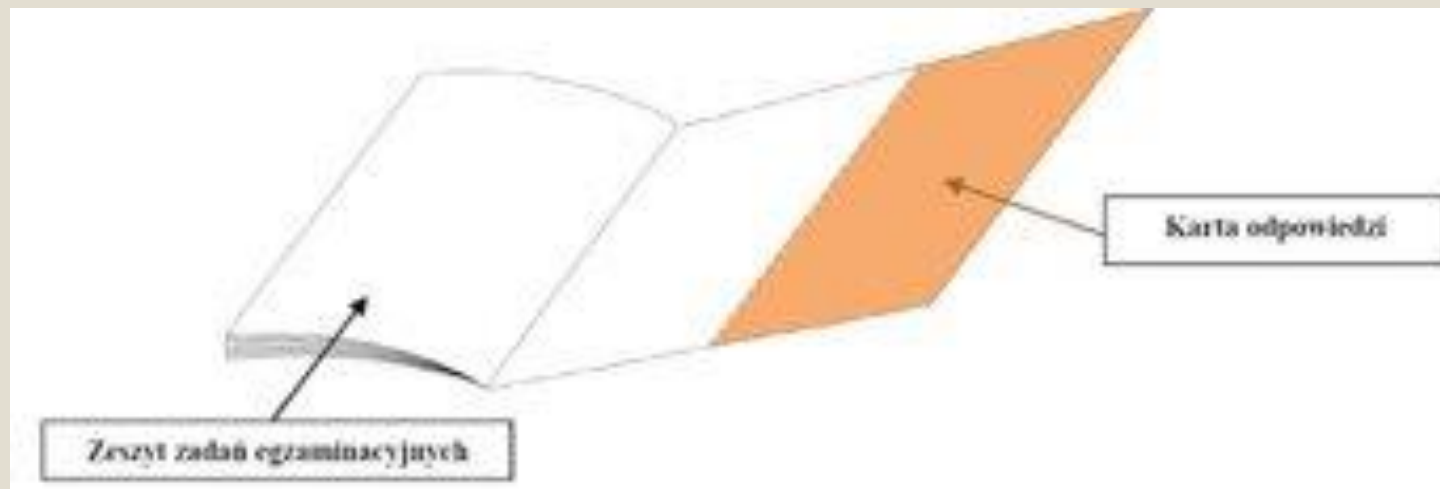
BUDOWA ARKUSZA EGZAMINACYJNEGO



Budowa arkusza
egzaminacyjnego z
języka polskiego,
matematyki
i języka angielskiego

Arkusz
egzaminacyjny
składa się z:
- zeszytu zadań
- karty odpowiedzi

**NIE WOLNO ODRYWAĆ
KARTY ODPOWIEDZI!**



Zapoznaj się z poniższymi informacjami

1. Jak na karcie odpowiedzi zaznaczyć poprawną odpowiedź oraz pomyłkę w zadaniach zamkniętych?

Staraj się nie popełniać błędów przy zaznaczaniu odpowiedzi, ale jeśli się pomylisz, błędnie zaznaczonej otocz kółkiem i zaznacz inną odpowiedź np.



Poprawna odpowiedź w zadaniu	Układ możliwych odpowiedzi na karcie odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>poprawnej</u> odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>pomyłki</u> i poprawnej odpowiedzi
C	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
AD	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D
FP	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
A3	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A5 <input type="checkbox"/> A6	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input checked="" type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A5 <input type="checkbox"/> A6	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input checked="" type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 <input checked="" type="checkbox"/> A5 <input type="checkbox"/> A6

2. Jak zaznaczyć pomyłkę i zapisać poprawną odpowiedź w zadaniach otwartych?

Jeśli się pomylisz, zapisując odpowiedź w zadaniu otwartym, pomyłkę przekreśl i napisz poprawną odpowiedź

nał niepoprawnym fragmentem

64 cm³

Pole powierzchni jest równe ~~100 cm²~~.

lub obok niego

Pole powierzchni jest równe ~~100 cm²~~. 64 cm³

JAK
ZAZNACZYĆ ODPOWIEDZI
NA KARCIE ODPOWIEDZI
ORAZ POPRAWIĆ BŁĘDNĄ
ODPOWIEDŹ ?

ZASADY ODDAWANIA ARKUSZY ORAZ OPUSZCZANIA SALI EGZAMINACYJNEJ

1. Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stołika.
2. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek ZN w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Przed odebraniem arkusza, członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy to uczniów, którym przyznano dostosowanie egzaminu w postaci nieprzenoszenia odpowiedzi z arkusza na kartę odpowiedzi)
3. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym. Czynności związane z odbiorem arkuszy egzaminacyjnych od zdających, którzy ukończyli pracę przed czasem, muszą być zorganizowane tak, by nie zakłócić pracy pozostałym zdającym.



UNIEWAŻNIENIE EGZAMINU ÓSMOKLASISTY Z DANEGO PRZEDMIOTU

W przypadku:

- a. stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia
- b. wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego (**telefonu komórkowego**) albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach
- c. zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom – przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu.

Uczeń w trakcie egzaminu

- Nie opuszcza swojego miejsca w sali
- W żadnej formie nie porozumiewa się z innymi zdającymi
- Nie wypowiada uwag i komentarzy
- Nie zadaje pytań po zakończeniu czynności organizacyjnych
- Nie korzysta z żadnych środków łączności
- Nie pożycza przyborów od innych zdających
- Pamięta o przeniesieniu odpowiedzi z zeszytu zadań na kartę odpowiedzi (jeśli ma taki obowiązek)
- Samodzielnie rozwiązuje zadania w czasie egzaminu



**WYKAZ SAL EGZAMINACYJNYCH
14, 15 maja 2024 r. (wtorek, środa)
język polski/matematyka**

SALA EGZAMINACYJNA	SALA LEKCYJNA	LICZBA ZDAJACYCH W SALI EGZAMINACYJNEJ
1	hala sportowa	36
2	20	9
3	26	1
4	10	1
5	34	2
		łącznie: 49 zdających

WYKAZ SAL EGZAMINACYJNYCH

16 maja 2024 r. (czwartek)

- język angielski

SALA EGZAMINACYJNA	SALA LEKCYJNA	LICZBA ZDAJACYCH W SALI EGZAMINACYJNEJ
1	5	15
2	20	9
3	26	1
4	10	1
5	34	2
6	6	14
7	7	7
		łącznie: 49 zdających

Wnioski z E8 z ubiegłych lat

1. Niedokładnie zamalowane kwadraty na kartach odpowiedzi.
2. Brak odpowiedzi na kartach !
3. Uczniowie wychodzą poza obszar kwadratów.
4. Brak przyborów (linijki) lub uczniowie przynieśli ekierki.

poznać się z poniższymi informacjami

1. Jak na karcie odpowiedzi zaznaczyć poprawną odpowiedź oraz pomyłkę w zadaniach zamkniętych?

Staraj się nie popełniać błędów przy zaznaczaniu odpowiedzi, ale jeśli się pomylisz, błędne zaznaczenie otocz kółkiem i zaznacz inną odpowiedź, np.



TAK

Poprawna odpowiedź w zadaniu	Układ możliwych odpowiedzi na karcie odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>poprawnej</u> odpowiedzi	Sposób zaznaczenia <u>pomyłki</u> i poprawnej odpowiedzi
C	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D
AD	<input type="checkbox"/> AC <input type="checkbox"/> AD <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BD	<input type="checkbox"/> AC <input checked="" type="checkbox"/> AD <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> BD	<input type="checkbox"/> AC <input type="checkbox"/> AD <input type="checkbox"/> BC <input checked="" type="checkbox"/> D
FP	<input type="checkbox"/> PF <input type="checkbox"/> PF <input type="checkbox"/> FP <input type="checkbox"/> FF	<input type="checkbox"/> PF <input type="checkbox"/> PF <input checked="" type="checkbox"/> FP <input type="checkbox"/> FF	<input type="checkbox"/> PF <input checked="" type="checkbox"/> PF <input type="checkbox"/> FP <input type="checkbox"/> FF

NIE

2. Jak zaznaczyć pomyłkę i zapisać poprawną odpowiedź w zadaniach otwartych?

Jeśli się pomylisz, zapisując odpowiedź w zadaniu otwartym, pomyłkę przekreśl i napisz poprawną odpowiedź

nad niepoprawnym fragmentem

stuszenie

Uważam, że bohater postąpił dobrze.

NIE

Ważne informacje dla zdających!

1. Obowiązuje strój formalny.
2. Nie wolno wносить do sali egzaminacyjnej zbędnych rzeczy, typu: torebki, maskotki, telefony komórkowe, "smartwache".
3. Po zakończonym egzaminie danego dnia, uczniowie opuszczają budynek szkoły w ciszy i udają się do domu.



A close-up photograph of two hands, palms up, holding a small green four-leaf clover. The background is a soft-focus pattern of purple and white. The entire image is overlaid with a semi-transparent dark grey filter. A white double-line rectangular border frames the central text and the clover.

POWODZENIA !!!!!