

Regulamin korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i przekazywania materiałów ćwiczeniowych.

1. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Biblioteka nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki, materiały edukacyjne na okres danego roku szkolnego.
3. Biblioteka przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.
4. Przekazanie podręczników i materiałów ćwiczeniowych uczniom klas I-III wykonują wychowawcy klas i nauczyciele języka angielskiego.
5. Podręczniki i materiały edukacyjne dla uczniów klas IV-VIII na dany rok są wypożyczane i zwracane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem bibliotekarzem a wychowawcą klasy.
6. Uczniowie nieobecni w szkole w dniu wypożyczenia lub zwrotu podręczników, materiałów edukacyjnych zgłaszają się do biblioteki indywidualnie.
7. Uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem fakt pobrania podręczników i materiałów ćwiczeniowych na indywidualnej karcie wypożyczeń.
8. Podręczniki i materiały edukacyjne są wypożyczane uczniom nie później niż do 15 września bieżącego roku, na okres jednego roku szkolnego, z terminem zwrotu najpóźniej do 7 dni przed rozdaniem świadectw.
9. Zwrot podręczników w klasach IV-VIII warunkuje uzyskanie wpisu na karcie obiegowej, świadczącej o rozliczeniu się ucznia z biblioteką szkolną oraz możliwość wypożyczenia przez ucznia kompletu podręczników w następnym roku.
10. W przypadku uczniów klas I-III zwrot poszczególnych części podręcznika jest warunkiem uzyskania kolejnej jego części. Oddanie ostatniej części następuje nie później niż na 7 dni przed rozdaniem świadectw.
11. Rezygnacja ucznia z nauki w szkole w trakcie roku szkolnego jest równoznaczna z koniecznością zwrotu wszystkich podręczników.
12. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego lub poprawiającego ocenę zwracają podręczniki i materiały edukacyjne nie później niż do końca sierpnia danego roku szkolnego.
13. W przypadku zgubienia, zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie podręcznika lub jego niezwrócenia w wyznaczonym przez bibliotekarza terminie, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do odkupienia nowego podręcznika.
14. W przypadku zgubienia lub zniszczenia materiałów ćwiczeniowych, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są we własnym zakresie zaopatrzyć dziecko w materiały ćwiczeniowe.
15. Przez zniszczenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się poplamienie, zalanie, trwałe zabrudzenie, porysowanie lub popisanie, podarcie lub rozerwanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które pomniejszają wartość podręcznika lub materiałów edukacyjnych i uniemożliwiają pełne z nich korzystanie.
16. Dołączona do podręcznika płyta CD/DVD, mapa, plansza itd. stanowi integralną część podręcznika, należy zwrócić ją wraz z podręcznikiem. Zgubienie ww. dodatków skutkuje koniecznością odkupienia całego nowego podręcznika.
17. O stanie przydatności podręcznika do użytku w kolejnym roku decydują nauczyciele bibliotekarze.

18. Stan podręcznika określa się w skali:
 - 1) bardzo dobry – zużycie minimalne;
 - 2) dobry – zużycie niewielkie;
 - 3) dostateczny – zużycie duże, ale umożliwiające korzystanie z podręcznika;
 - 4) niedostateczny – zużycie uniemożliwiające korzystanie z podręcznika.
19. Ze względu na trzyletni okres wykorzystania podręcznika, zobowiązuje się uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych do dbałości o podręcznik, a w szczególności do:
 - 1) obłożenia podręcznika w okresie używania;
 - 2) utrzymania podręcznika w należytej czystości;
 - 3) wpisania w tabelce imienia i nazwiska ucznia korzystającego z podręcznika;
 - 4) dbania o ogólny stan podręcznika - nie wolno w nich niczego zaznaczać, wycinać, wrywać stron itd.).
20. Sprawy sporne między wychowawcą, bibliotekarzem i rodzicem rozstrzyga dyrektor szkoły.
21. Niniejsza nowelizacja regulaminu wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 r.